ZARZĄDZENIE NR 87/2026

WÓJTA GMINY RUDZINIEC

z dnia 10.03.2026

w sprawie: zasad przyznania i rozliczenia dotacji celowej dla Zakładu Budżetowego Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej z siedzibą w Rudzińcu na realizację zadania pod nazwą: „Modernizacja kaplicy cmentarnej”

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 4 Ustawy o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2025 roku, poz. 1153) oraz art. 247 ust. 2 ustawy o finansach publicznych (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 1530)

Wójt Gminy Rudziniec zarządza:

§ 1

Ustalenie zasady przydzielenia i rozliczenia dotacji przedmiotowej dla Zakładu Budżetowego Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej z siedzibą w Rudzińcu na realizację zadania pod nazwą: **„Modernizacja kaplicy cmentarnej”** zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Wykonanie Zarządzenia powierza się Dyrektorowi Zakładu Budżetowego Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej z siedzibą w Rudzińcu.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy Rudziniec
Łukasz Pierończyk

Załącznik nr 1 do Zarządzenia Wójta Gminy
Rudziniec nr 87/2026 z dnia 10.03.2026 r.

§ 1

Dotacja celowa przeznaczona jest dla Zakładu Budżetowego Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Rudzińcu na pokrycie kosztów zadania budżetowego pn. **„Modernizacja kaplicy cmentarnej”.**

§ 2

Zakład zobowiązany jest do przyjęcia dotacji i do jej rozliczenia na własną odpowiedzialność.

§ 3

Termin wykonania zadania ustala się do dnia **31.12.2026** roku.

§ 4

1. Dotujący zobowiązuje się przekazać na realizację zadania dotację w wysokości: 150 000,00 zł (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych) z: działu 710, rozdziału 71035, § 6210.
2. Przyznane środki finansowe określone w ust. 1 zostaną przekazane na rachunek bankowy Dotowanego, Bank: Orzesko - Knurowski Bank Spółdzielczy nr: 38 8454 1024 2082 0036 2690 0004, na pisemny wniosek Dotowanego w terminie do 14 dni od daty wpływu wniosku do siedziby Dotującego.

§ 5

Dotowany zobowiązuje się do wykorzystania przekazanych środków finansowych zgodnie z celem, na jaki je uzyskał i na warunkach określonych niniejszymi ustaleniami.

§ 6

1. Dotowany zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji w sposób umożliwiający ocenę wykonania zadania pod względem rzeczowym i finansowym.
2. Za prawidłowe wykorzystanie i rozliczenie dotacji przekazanych zakładowi budżetowemu odpowiedzialny jest Dyrektor Zakładu Budżetowego.

§ 7

1. Dotujący zastrzega sobie prawo kontroli prawidłowości wykonywania zadania przez Dotowanego, w tym wydatkowania przekazanych mu środków finansowych. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji zadania oraz po jego zakończeniu.
2. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1, upoważnieni pracownicy Dotującego mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonania zadania, oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wykonania zadania.

§ 8

1. Termin wykorzystania dotacji ustala się do dnia **31.12.2026 r.**
2. Dotowany sporządzi i przedstawi Dotującemu najpóźniej do dnia **31.12.2026 r.** rozliczenie końcowe z wykonania zadania zawierające wykaz poniesionych nakładów na realizację w/w zadania oraz wymagane dokumenty. Szczegółowość rozliczenia wykorzystania dotacji określona została w tabeli nr 1.

§ 9

1. Dotacja celowa udzielona z budżetu Gminy Rudziniec w części niewykorzystanej przez Dotowanego do końca roku budżetowego podlega zwrotowi w terminie do 31 stycznia następnego roku, a w przypadku gdy termin wykorzystania dotacji jest krótszy niż rok budżetowy, niewykorzystana część dotacji podlega zwrotowi w terminie 15 dni po upływie terminu wykorzystania dotacji.
2. Dotacja celowa udzielona z budżetu Gminy Rudziniec wykorzystana w całości lub części niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi do budżetu wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w ciągu 15 dni od dnia stwierdzenia w/w okoliczności.

§ 10

Wszelkie zmiany dotyczące ustalonych powyżej zasad przydzielenia i rozliczenia dotacji wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszym zarządzeniem zastosowanie mają przepisy ustawy o finansach publicznych.

Tabela nr 1

ROZLICZENIE DOTACJI CELOWEJ

…….
pieczęć zakładu

Nazwa pozycji budżetowej		
Podstawa prawna udzielenia dotacji		
Wysokość poniesionych nakładów [PLN]		w tym:
- Finansowane ze środków własnych		
- Finansowanie z dotacji udzielonej przez Gminę Rudziniec		
- Finansowane z innych źródeł (…….)		

Zestawienie umów i ich wykonania oraz źródeł finansowania:

Nr umowy/ Data umowy/ Przedmiot umowy	Wykonawca	Wartość umowy brutto	Wydatki ogółem poniesione w ramach umowy	Wyszczególnienie wydatków					Źródła finansowania wydatków			
				Nr faktury	Data wystawienia faktury	Kwota faktury			Wydatki finansowane z dotacji udzielonej przez Gminę	Wydatki finansowane przez zakład	Wydatki finansowane z innych źródeł	
						Netto	VAT	Brutto			Kwota	Instytucja
				SUMA								

Załączniki:

Kopie umów z Wykonawcami, faktur wraz z protokołami odbioru zawierającymi zestawienie ilości wykonanych robót

…….
(data i miejsce sporządzenia)

…….
(pieczątka i podpis głównego księgowego zakładu)

…….
(pieczątka i podpis dyrektora zakładu)