

**ZARZĄDZENIE NR 29/2022**  
**Wójta Gminy Rudziniec**  
**z dnia 2 lutego 2022 r.**

**w sprawie ogłoszenia konkursu ofert na kontynuację w roku 2022 r. programu polityki zdrowotnej pn. „Program profilaktycznych szczepień przeciw meningokokom grupy B skierowany do dzieci z terenu Gminy Rudziniec na lata 2020-2023” oraz powołania Komisji Konkursowej do wyboru ofert**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U z 2021 r. poz. 1372 z późn. zm.), art. 48 ust.1 i 5 i art. 48b ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1285 z późn. zm.), oraz uchwały nr XXVI/184/2020 Rady Gminy Rudziniec z dnia 11 lutego 2020 r. w sprawie przyjęcia „Programu profilaktycznych szczepień przeciw meningokokom grupy B skierowany do dzieci z terenu Gminy Rudziniec na lata 2020-2023” z późn.zm.

**Wójt Gminy Rudziniec**  
**zarządza co następuje:**

§1

Ogłasza się konkurs ofert na kontynuację w roku 2022 programu polityki zdrowotnej pn. „Program profilaktycznych szczepień przeciw meningokokom grupy B skierowany do dzieci z terenu Gminy Rudziniec na lata 2020-2023” w tym wykonanie szczepień profilaktycznych przeciw meningokokom grupy B wśród dzieci urodzonych w latach 2020-2022 roku, zamieszkałych na terenie Gminy Rudziniec, których rodzice wyrażą chęć wzięcia udziału w akcji szczepień.

§2

1. Ustala się regulamin organizowania konkursu ofert na realizację programu w brzmieniu załącznika nr 1 do zarządzenia.
2. Ustala się treść ogłoszenia o konkursie ofert w brzmieniu załącznika nr 2 do zarządzenia.
3. Ustala się treść formularza ofertowego w brzmieniu załącznika nr 3 do zarządzenia.
4. Ustala się treść wzoru umowy w brzmieniu załącznika nr 4 do zarządzenia.

§3

Powołuje się Komisję Konkursową w składzie:

- 1) Przewodniczący - Andrzej Hosz,
- 2) Członek Komisji - Zuzanna Wollek-Gaida,
- 3) Członek Komisji - Aldona Migas,
- 4) Członek Komisji - Monika Kania.

§4

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarz Gminy Rudziniec.

§5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

## Regulamin

konkursu ofert na kontynuację w roku 2022, programu profilaktyki zdrowotnej pn. „Program profilaktycznych szczepień przeciw meningokokom grupy B skierowany do dzieci z terenu Gminy Rudziniec na lata 2020-2023” w tym wykonanie szczepień profilaktycznych przeciw meningokokom grupy B wśród dzieci urodzonych w latach 2020-2022, zamieszkałych na terenie Gminy Rudziniec, których rodzice wyrażą chęć wzięcia udziału w akcji szczepień, zwanych dalej „uprawnionymi”.

### §1

1. Regulamin konkursu ofert, zwany dalej „Regulaminem” określa zasady postępowania Komisji konkursowej w konkursie ofert na kontynuację w roku 2022 programu polityki zdrowotnej pn. „Program profilaktycznych szczepień przeciw meningokokom grupy B skierowany do dzieci z terenu Gminy Rudziniec na lata 2020-2023” w tym wykonanie szczepień profilaktycznych przeciw meningokokom grupy B wśród dzieci uprawnionych.
2. Zlecenie zadań w ramach realizacji Programu może odbywać się poprzez udzielenie finansowania wybranemu w konkursie podmiotowi leczniczemu lub podmiotom leczniczym, spełniającym wszystkie określone w niniejszym Ogłoszeniu warunki konkursowe.
3. Oferent przystępujący do konkursu winien posiadać wiedzę i doświadczenie w realizacji szczepień ochronnych lub programów polityki zdrowotnej w zakresie szczepień ochronnych.

### §2

1. Oferty mogą składać podmioty wykonujące działalność leczniczą, zgodnie z ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz.U z 2021 r., poz. 711 z póź.zm.) oraz spełniające warunki określone w tej ustawie do udzielania świadczeń zdrowotnych, które posiadają lub zorganizują na terenie Gminy Rudziniec w swojej strukturze jednostki podstawowej opieki zdrowotnej gabinet lekarski do konsultacji osób objętych działaniami Programu wraz z punktem szczepień, spełniającym pod względem warunków i wyposażenia wymogi określone w obowiązujących przepisach prawa i pozwalającym na przeprowadzanie badań oraz szczepień.
2. Zakres przedmiotowy Programu obejmuje wykonanie szczepień ochronnych przeciwko zakażeniom meningokokowym typu B, poprzedzonych każdorazowo badaniem lekarskim kwalifikującym dziecko do szczepienia wraz z odnotowaniem wykonania świadczenia w stosownej dokumentacji. Szczepione mogą być dzieci, które nie były nigdy objęte szczepieniami przeciwko meningokokom oraz dzieci, które rozpoczęły szczepienia (są w trakcie realizacji cyklu szczepień tą samą szczepionką), ale nie otrzymały wszystkich wymaganych dawek szczepionki.
3. Przewidywana minimalna łączna liczba dawek szczepienia planowana do wykonania w ramach realizacji Programu wynosi – 120.
4. W przypadku wyboru więcej niż jednego realizatora Programu minimalna liczba dawek szczepionki, jaką będą musieli podać wybrani realizatorzy zostanie określona w umowie zawartej przez Zleceniodawcę ze Zleceniobiorcami. Podstawą do określenia liczby dawek szczepionki dla wybranych realizatorów będzie liczba dawek określona w ofercie konkursowej danego podmiotu leczniczego oraz liczba wybranych realizatorów Programu.

### §3

1. Zawarcie umowy z wyłonionym podmiotem następuje w wyniku rozstrzygnięcia konkursu organizowanego przez Gminę Rudziniec reprezentowaną przez Wójta Gminy Rudziniec na zasadach i w trybie określonym w niniejszym Regulaminie.
2. W konkursie ofert nie mogą uczestniczyć osoby wchodzące w skład Komisji konkursowej lub spokrewnione z tymi osobami.
3. Celem konkursu ofert jest wybór najkorzystniejszej oferty (kryterium oceny – cena 100%), odpowiadającej warunkom konkursu.

### §4

1. Ogłoszenie o konkursie ofert podaje się do publicznej wiadomości, co najmniej 15 dni przed upływem terminu składania ofert, zamieszczając ogłoszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej Zamawiającego.
2. Ogłoszenie powinno zawierać następujące informacje:
  - 1) nazwę i siedzibę organu ogłaszającego konkurs,
  - 2) przedmiot konkursu obejmujący:
    - a) przyjęcie obowiązku realizacji w 2022 r. programu polityki zdrowotnego pod nazwą „Program profilaktycznych szczepień przeciw meningokokom grupy B skierowany do dzieci z terenu Gminy Rudziniec na lata 2020-2023” w tym wykonanie szczepień profilaktycznych przeciw meningokokom grupy B wśród dzieci uprawnionych,
    - b) czas, na który może być zawarta umowa, w tym termin rozpoczęcia udzielania świadczeń zdrowotnych objętych programem,
  - 3) miejsce i termin, w którym można zapoznać się ze szczególnymi warunkami konkursu, materiałami o przedmiocie konkursu oraz miejscu, gdzie można otrzymać formularz oferty,
  - 4) miejsce i termin składania ofert,
  - 5) miejsce i termin rozstrzygnięcia konkursu,
  - 6) termin związania ofertą - nie dłuższy niż 30 dni od upływu terminu składania ofert,
  - 7) zastrzeżenie o prawie odwołania konkursu oraz do przesunięcia terminu składania ofert i rozstrzygnięcia konkursu oraz informacje o środkach ochrony prawnej przysługujące oferentom,
  - 8) informację o możliwości składania skarg i protestów dotyczących konkursu ofert.

### §5

1. Oferenci zobowiązani są złożyć następujące dokumenty:
  - 1) ofertę na formularzu zgodnym z załącznikiem nr 3 zarządzenia nr 29/2022 z dnia 2 lutego 2022 r. opatrzoną pieczęcią i podpisem osoby uprawnionej do działania w imieniu oferenta,
  - 2) aktualny wydruk z właściwego rejestru podmiotów leczniczych z adnotacją „za zgodność z oryginałem”, wraz z datą i podpisem oraz pieczęcią kierownika/dyrektora podmiotu (oferenta) lub osoby uprawnionej,
  - 3) kopię statutu podmiotu (oferenta),
  - 4) kopię zaświadczenia o nr NIP oferenta,
  - 5) kopię zaświadczenie o nr REGON oferenta,
  - 6) kopię polisy ubezpieczenia OC w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych.
2. Wszystkie kopie dokumentów powinny być sygnowane podpisem oraz pieczęcią kierownika/dyrektora podmiotu (oferenta) lub osoby uprawnionej.
3. Realizatorzy (lub realizator) Programu zobowiązani będą do przestrzegania zasad bezpieczeństwa, uwzględniających bieżące rekomendacje Głównego Inspektora Sanitarnego i innych organów administracji publicznej, które odnoszą się do zagrożenia i obostrzeń związanych z pandemią koronawirusa SARS-CoV-2 na terenie Polski.

4. Realizatorzy (lub realizator) Programu zobowiązani będą do zapewnienia poufności przetwarzanych danych osobowych wszystkich uczestników Programu, z zachowaniem wymogów określonych w szczególności w ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

5. Realizatorzy (lub realizator) Programu zobowiązani będą do zapewnienia w miejscu realizacji usług zdrowotnych warunki gwarantujące dostępność do udziału w Programie osób, o których mowa w art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, co najmniej w zakresie określonym przez minimalne wymagania, o których mowa w art. 6 ust.1 – 4 przywołanej ustawy.

#### §6

1. Oferty składa się w zamkniętej, nieprzejrzywej kopercie w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Koperta powinna być opisana z oznaczeniem nazwy i adresu oferenta oraz nazwy programu.

2. Oferty złożone po terminie wyznaczonym w ogłoszeniu na ich składanie, zostaną odrzucone.

3. Decyduje data wpływu oferty do siedziby Urzędu Gminy Rudziniec potwierdzona pieczęcią wpływu, a nie data stempla pocztowego.

#### §7

Warunkiem przystąpienia oferenta do konkursu jest złożenie prawidłowej oferty – zgodnej z wymaganiami i terminem określonym w ogłoszeniu.

#### §8

1. Konkurs ofert składa się z dwóch etapów. W pierwszym etapie mogą uczestniczyć oferenci. Drugi etap jest zamknięty, udział w nim bierze tylko Komisja Konkursowa.

2. W etapie pierwszym Komisja konkursowa dokonuje kolejno następujących czynności:

1) sprawdza poprawność złożonych ofert (opisanie ofert i zamknięcie kopert),

2) otwiera koperty z ofertami,

3) odczytuje zaoferowaną cenę jednostkową brutto oraz inne istotne warunki określone w złożonej ofercie,

4) sprawdza kompletność wymaganych dokumentów ofertowych, ewentualnie wzywa telefonicznie lub mailowo do usunięcia braków formalnych oferty w przypadkach gdy są one możliwe do usunięcia w dniu otwarcia oferty lub do złożenia wyjaśnień,

5) odrzuca oferty nie odpowiadające warunkom określonym w konkursie lub nieuzupełnione zgodnie z punktem 4.

3. W etapie drugim Komisja konkursowa:

1) dokonuje oceny merytorycznej ofert oraz wybiera najkorzystniejszą ofertę,

2) sporządza protokół z otwarcia ofert i oceny, który powinien zawierać:

a) oznaczenie miejsca i czasu konkursu,

b) imiona i nazwiska członków Komisji konkursowej,

c) liczbę zgłoszonych ofert,

d) wskazanie ofert odpowiadających warunkom określonym w Regulaminie konkursu,

e) wskazanie ofert nie odpowiadających warunkom określonym w Regulaminie konkursu lub zgłoszonych po terminie, wraz z uzasadnieniem,

f) wskazanie najkorzystniejszej dla udzielającego zamówienie oferty albo stwierdzenie, że żadna z ofert nie została przyjęta - wraz z uzasadnieniem,

- g) wzmiankę przewodniczącego o odczytaniu protokołu,
- h) podpisy przewodniczącego i członków Komisji.

#### §9

1. Przyjęcie oferty przez Komisję konkursową do drugiego etapu konkursu nie jest tożsame z wyborem oferenta na realizatora programu.
2. Ogłaszający w trakcie trwania konkursu może zażądać od oferentów złożenia wyjaśnień dotyczących oferty konkursowej.
3. Komisja konkursowa działa na posiedzeniach zamkniętych. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu, a także zmiany terminu i miejsca otwarcia ofert oraz terminu rozstrzygnięcia konkursu.
4. Udzielający zamówienia uprawniony jest do prowadzenia negocjacji z oferentami.
5. Przewodniczący oraz członkowie Komisji konkursowej są zobowiązani do złożenia oświadczenia, że nie są spokrewnieni z oferentami, nie pozostają w stosunku nadrzędności służbowej, pracy lub innej.

#### §10

Komisja konkursowa wywiesza wyniki konkursu na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Rudziniec oraz zamieszcza na stronie internetowej Urzędu Gminy pod adresem [www.rudziniec.pl](http://www.rudziniec.pl) w terminie 3 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu, a ponadto zawiadamia oferenta, który wygrał konkurs.

#### §11

1. W toku postępowania konkursowego przed rozstrzygnięciem konkursu, oferent może złożyć Komisji konkursowej umotywowaną skargę, którą Komisja rozpatruje w terminie trzech dni od daty jej złożenia.
2. Do czasu rozpatrzenia skargi postępowanie konkursowe zostaje zawieszona.
3. O wniesieniu i rozstrzygnięciu skargi Komisja konkursowa w formie pisemnej niezwłocznie informuje pozostałych oferentów i udzielającego zamówienie.

#### §12

1. Oferent może złożyć do Wójta Gminy Rudziniec umotywowany protest dotyczący rozstrzygnięcia konkursu w ciągu 7 dni od otrzymania zawiadomienia, o jego rozstrzygnięciu.
2. Udzielający zamówienia nie może zawrzeć umowy po wniesieniu protestu, aż do jego rozstrzygnięcia.
3. Udzielający zamówienia rozpoznaje i rozstrzyga protest najpóźniej w ciągu 7 dni od daty jego złożenia.
4. O wniesieniu i rozstrzygnięciu protestu udzielający zamówienia niezwłocznie informuje w formie pisemnej pozostałych oferentów.
5. W przypadku uwzględnienia protestu udzielający zamówienia powtarza konkurs ofert.

#### §13

Udzielający zamówienia zawrze umowę z wybranym przez Komisję konkursową oferentem, nie później niż w terminie 14 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu ofert.

#### § 14

W sprawach ewentualnych skarg i protestów dotyczących konkursu mają zastosowanie odpowiednio przepisy Kodeksu Cywilnego dotyczące przetargu.

**Gmina Rudziniec**  
**z siedzibą w Rudzińcu ulica Gliwicka 26**  
**ogłasza konkurs ofert**

1. Przedmiotem konkursu jest kontynuacja w roku 2022 programu polityki zdrowotnej pn. „Program profilaktycznych szczepień przeciw meningokokom grupy B skierowany do dzieci z terenu Gminy Rudziniec na lata 2020-2023” w tym wykonanie szczepień profilaktycznych przeciw meningokokom grupy B wśród dzieci urodzonych w latach 2020 - 2022, zamieszkałych na terenie Gminy Rudziniec, których rodzice wyrażą chęć wzięcia udziału w akcji szczepień.
2. W postępowaniu mogą wziąć udział podmioty wykonujące działalność leczniczą, zgodnie z ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U z 2021 r., poz.711 z późn. zm.) oraz spełniające warunki określone w tej ustawie do udzielania świadczeń zdrowotnych, które posiadają lub zorganizują na terenie Gminy Rudziniec w swojej strukturze jednostki podstawowej opieki zdrowotnej gabinet lekarski do konsultacji osób objętych działaniami Programu wraz z punktem szczepień, spełniającym pod względem warunków i wyposażenia wymogi określone w obowiązujących przepisach prawa i pozwalającym na przeprowadzanie badań oraz szczepień.
3. Umowa będzie realizowana od dnia podpisania umowy do dnia **20 grudnia 2022 r.**
4. Zainteresowani mogą zapoznać się ze szczegółowymi warunkami konkursu i wzorem umowy oraz pobrać obowiązujący formularz ofertowy w Urzędzie Gminy Rudziniec pokój nr 3 w dniach od poniedziałku do środy 7.30-15.30, czwartek 7.30-17.30, piątek 7.30-13.30, tel.: 32 4000 713 oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Rudziniec pod adresem [www.rudziniec.pl](http://www.rudziniec.pl) w zakładce "Aktualności"
- 5. Oferty należy składać w siedzibie Urzędu Gminy Rudziniec ul. Gliwicka 26, w terminie do dnia 20 lutego 2022 r. wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego Zarządzenia.**
6. Oferty należy składać w zamkniętej, nieprzejrzystej kopercie w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Koperta powinna być opisana z oznaczeniem nazwy i adresu oferenta oraz nazwą programu.
7. O dacie złożenia oferty decyduje data wpływu do Urzędu Gminy w Rudzińcu (a nie data stempla pocztowego). Oferty otrzymane po terminie zostaną odrzucone.
8. Konkurs zostanie rozstrzygnięty w terminie 14 dni od daty ostatecznego terminu składania ofert. O wynikach konkursu oferenci zostaną powiadomieni pisemnie. Kryterium oceny ofert cena 100%.
9. Zawarcie umowy z wybranym oferentem nastąpi w terminie do 14 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu ofert.
10. Zastrzega się możliwość wyboru więcej niż jednego oferenta na realizatora Programu, w szczególności w przypadku gdy oferty uzyskają taką samą ilość punktów w oparciu o ustalone kryterium wyboru lub gdy oferta z największą ilością punktów przyznaną przez komisję konkursową

nie zadeklaruje wykonania minimalnej ilości szczepień wymaganych przez Zamawiającego – na pozostałą część dopuszcza się wybór kolejnej oferty (kolejnych ofert). W przypadku wyboru więcej niż jednego realizatora Programu minimalna liczba dawek szczepionki, jaką będą musieli podać wybrani realizatorzy zostanie określona w umowie zawartej przez Zleceniodawcę ze Zleceniobiorcami. Podstawą do określenia liczby dawek szczepionki dla wybranych realizatorów będzie liczba dawek określona w ofercie konkursowej danego podmiotu leczniczego oraz liczba wybranych realizatorów Programu.

11. Zastrzega się prawo wezwania oferentów w toku badania i oceny ofert do usunięcia braków formalnych i /lub złożenia wyjaśnień dotyczących oferty.

12. Zastrzega się prawo do odwołania konkursu, przesunięcia terminu składania ofert oraz przesunięcia terminu rozstrzygnięcia konkursu ofert.

13. Oferentom przysługuje prawo złożenia umotywowanej skargi lub protestu dotyczących postępowania konkursowego w trybie określonym w § 11 i 12 „Regulaminu konkursu ofert” stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

## FORMULARZ OFERTOWY

do konkursu ofert na kontynuację w roku 2022 programu polityki zdrowotnej pn. „Program profilaktycznych szczepień przeciw meningokokom grupy B skierowany do dzieci z terenu Gminy Rudziniec na lata 2020-2023” w tym wykonanie szczepień profilaktycznych przeciw meningokokom grupy B wśród dzieci urodzonych w latach 2020 - 2022, zamieszkałych na terenie Gminy Rudziniec, których rodzice wyrażą chęć wzięcia udziału w akcji szczepień.

### DANE O OFERENCIE

1.	Nazwa podmiotu leczniczego	
2.	Adres wraz z kodem pocztowym, adres e-mail	
3.	Rodzaj podmiotu leczniczego	
4.	Rodzaj i nazwa dokumentów potwierdzających prawo do wykonywania działalności leczniczej przez podmiot	
5.	NIP	
6.	Regon	
7.	Numer konta bankowego	
8.	Kierownik zakładu (imię i nazwisko, nr tel., fax)	
9.	Osoba odpowiedzialna za realizację programu (imię i nazwisko, nr tel., fax)	
10.	Osoba odpowiedzialna za finansowe rozliczenie programu (imię i nazwisko, nr tel., fax)	
11.	Numer telefonu wyznaczony do realizacji programu	
12.	Deklarowana ilość szczepień	



### Informacja o personelu medycznym

1. Imienny wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie wraz z danymi na temat ich niezbędnych kwalifikacji, stażu pracy i doświadczenia zawodowego.

Lp.	Nazwisko i imię	Zakład Opieki Zdrowotnej	Kwalifikacje, staż pracy

2. Wykaz załączonych kserokopii: dokumentów ( potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez podmiot lub przez osoby działające w imieniu podmiotu leczniczego ) wskazujące uprawnienia do prowadzenia działalności leczniczej.

.....  
.....

### KALKULACJA CENY

1. Cena jednostkowa brutto

<b>Jednostkowa cena szczepionki</b> (w złotych brutto - obejmuje zadania, dla których wykonania zobowiązany jest Oferent, m.in. zakup szczepionki, badanie lekarskie, wykonanie usługi szczepień, edukacja rodziców/opiekunów prawnych)	
---	--

Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....  
.....  
.....

### INFORMACJE DODATKOWE

1. Sposób organizacji edukacji zdrowotnej rodziców /opiekunów prawnych dzieci

.....  
.....  
.....

2. Sposób prowadzenia kampanii promocyjnej i edukacyjno-informacyjnej

.....  
.....  
.....

3. Doświadczenie oferenta w realizacji programów zdrowotnych w okresie ostatnich trzech lat.

.....

.....  
.....  
.....  
4. Pomieszczenia i urządzenia spełniające wymagania określone w art. 22 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej

.....  
.....  
.....  
5. Informację o posiadanej umowie obowiązkowego ubezpieczenia

.....  
.....  
.....  
6. Inne zasoby rzeczowe

Miejscowość, data.....

Podpis oferenta: .....

Załącznik - oświadczenie oferenta

**Oświadczenie oferenta**

Oświadczam, że zapoznałem/am się i akceptuję:

1. Treść ogłoszenia o konkursie ofert na kontynuację w roku 2022 programu polityki zdrowotne pn. „Program profilaktycznych szczepień przeciw meningokokom grupy B skierowany do dzieci z terenu Gminy Rudziniec na lata 2020-2023,” w tym wykonanie szczepień profilaktycznych przeciw meningokokom grupy B wśród dzieci urodzonych w latach 2020 - 2022, zamieszkałych na terenie Gminy Rudziniec, których rodzice wyrażą chęć wzięcia udziału w akcji szczepień.
2. Wzór umowy.
3. Program profilaktycznych szczepień przeciw meningokokom dzieci z terenu Gminy Rudziniec na lata 2020-2023, przyjęty Uchwałą nr XXVI/184/2020 Rady Gminy Rudziniec z dnia 11 lutego 2020 r. z późn. zm.

Ponadto oświadczam, że:

1. W/w szczepienia profilaktyczne będą realizowane w pomieszczeniach, które pod względem technicznym i sanitarnym spełniają wymagania określone w art. 22 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j Dz. U z 2021 r., poz.711 z późn. zm.).
2. Oświadczam, że w przypadku zawarcia umowy wypełnię obowiązek ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych objętych niniejszym konkursem oraz przedłożę kopię polisy ubezpieczeniowej do siedziby Zamawiającego, w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy na realizację programu zdrowotnego.
3. Oświadczam, pod groźbą odpowiedzialności karnej, że dane zawarte w ofercie są prawdziwe.

Jednocześnie wyrażam zgodę na przystąpienie do konkursu ofert.

....., dnia .....

.....

## UMOWA

zawarta w dniu ..... 2022 r. pomiędzy:

**Gminą** Rudziniec reprezentowaną przez Krzysztofa Obrzuta Wójta Gminy Rudziniec zwaną dalej „Zamawiającym” przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Rudziniec – Pana Aleksandra Jakubka

a

.....  
reprezentowanym przez ....., zwanym dalej „Wykonawcą”.

### § 1

1. Wykonawca został wyłoniony w drodze konkursu ofert ogłoszonego w dniu ..... 2022 r. na kontynuację w roku 2022 Programu polityki zdrowotnej pn. „Program profilaktycznych szczepień przeciw meningokokom grupy B skierowany do dzieci z terenu Gminy Rudziniec na lata 2020-2023”, w tym wykonanie szczepień profilaktycznych przeciw meningokokom grupy B wśród dzieci urodzonych w latach 2020 - 2022, zamieszkałych na terenie Gminy Rudziniec, których rodzice wyrażą chęć wzięcia udziału w akcji szczepień zwanymi dalej „uprawnionymi”, zgodnie z art. 48 ust. 1, 4 i 5 ustawy 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz.U z 2021 r. poz. 1285 z późn. zm.) oraz uchwałą nr XXVI/184/2020 Rady Gminy Rudziniec z dnia 11 lutego 2020 r. w sprawie przyjęcia Programu profilaktycznych szczepień przeciw meningokokom grupy B skierowany do dzieci z terenu Gminy Rudziniec na lata 2020-2023, z późn. zm.
2. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zadania, którego zakres został szczegółowo określony w ofercie złożonej w dniu ..... stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Umowa obowiązuje od dnia zawarcia umowy do dnia 20 grudnia 2022 r.

### § 2

1. W ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do:
  - 1) przeprowadzenia kampanii informacyjno-edukacyjnej obejmującej rozpowszechnienie informacji o Programie, z wykorzystaniem materiałów dostarczonych przez Zamawiającego
  - 2) edukacji rodziców/opiekunów prawnych poprzez przekazanie informacji o zasadności i istocie szczepienia przeciwko meningokokom,
  - 3) uzyskania pisemnej zgody od rodzica/opiekuna prawnego dziecka na wykonanie cyklu szczepień,
  - 4) przyjmowania zgłoszeń, informowania o terminach szczepienia i rejestracji pacjentów we własnym zakresie,
  - 5) zakupu szczepionek przeciw meningokokom grupy B, zakupu materiałów niezbędnych do realizacji zadania,
  - 6) przeprowadzenia badania lekarskiego kwalifikującego do szczepienia przed każdą dawką szczepienia,
  - 7) wykonania szczepień przeciw meningokokom grupy B,
  - 8) wykonywania świadczeń przez osoby wskazane w ofercie, stanowiącej załącznik do niniejszej umowy,
  - 9) prowadzenia dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
  - 10) prowadzenia ewidencji osób zaszczepionych w ramach programu,

- 11) zebranie ankiety ewaluacji stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej umowy,
  - 12) umieszczenia w widocznym miejscu informacji o finansowaniu Programu ze środków budżetowych Gminy Rudziniec oraz informowania zainteresowanych Programem przedstawicieli środków masowego przekazu o udziale Gminy Rudziniec w jego realizacji.
2. Czynności, o których mowa w ust. 1 Wykonawca wykona w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 umowy.
  3. Zamawiający zobowiązuje się, do udostępnienia informacji o realizacji Programu poprzez umieszczenie wiadomości na jego stronie internetowej.

### § 3

1. Przy realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do zachowania praw pacjenta, należytej staranności, zgodnej ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej i zasadami etyki zawodowej, zapewnienia sprzętu medycznego i urządzeń niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy, spełniających normy prawne.
2. Wykonawca zobowiązuje się, na okres obowiązywania umowy, do zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń i przedłożenia Zamawiającemu polisy w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy.

### § 4

1. Realizacja przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 i 2, rozpoczyna się z dniem zawarcia umowy, a zakończona będzie do dnia 20.12.2022 r.
2. Zgłaszanie, rejestracja dzieci oraz szczepienia będą odbywały się w siedzibie Wykonawcy, w dniach i godzinach pracy jego placówki.
3. Świadczenia udzielane będą przez osoby wskazane w wykazie osób wymienionych w ofercie stanowiącej załącznik do niniejszej umowy.

### § 5

1. Wykonawca za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2, otrzyma wynagrodzenie, które stanowić będzie iloczyn ceny jednostkowego szczepienia oraz ilości faktycznie wykonanych szczepień wykazanych w sprawozdaniu dzieci uprawnionych. Wykonawcy nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia o podwyższenie wskazanej kwoty, w tym w szczególności w zakresie deklarowanej liczby szczepień w przypadku braku chętnych.
2. Cena jednostkowa dawki szczepionki wynosi .....zł brutto.  
słownie..... zł
3. Całkowity koszt szczepień nie może przekroczyć kwoty .....zł brutto  
słownie .....zł
4. Wynagrodzenie płatne będzie w trzech transzach w następujący sposób:
  - I transza za realizację usługi w terminie od dnia podpisania umowy do dnia 30 czerwca 2022 r. na podstawie faktury częściowej i sprawozdania o którym mowa w §7, w kwocie obliczonej według zasad określonych w ust. 1
  - II transza za realizację usługi w terminie od dnia 1 lipca 2022 r. do dnia 30 września 2022 r. na podstawie faktury częściowej i sprawozdania o którym mowa w §7, w kwocie obliczonej według zasad określonych w ust. 1.
  - III transza za realizację usługi w terminie od dnia 1 października 2022 r. do dnia 20 grudnia 2022 r. na podstawie faktury końcowej i sprawozdania o którym mowa w §7, w kwocie obliczonej według zasad określonych w ust. 1.
6. Należność za wykonanie szczepień będzie dokonana tylko za dzieci faktycznie przebadane i zaszczepione przez Wykonawcę i nie może przekroczyć łącznie kwoty zaplanowanej przez Zamawiającego na realizację świadczeń, o której mowa w §5 ust. 3

niniejszej umowy.

7. Fakturę należy wystawić na: Gmina Rudziniec – Urząd Gminy w Rudzińcu, ul. Gliwicka 26, NIP 969 160 55 54, REGON 276257802.

8. Faktura będzie płatna w terminie 14 dni od daty jej otrzymania przez zamawiającego.

9. Fakturę za realizację usługi w terminie od dnia 1 października 2022 r. do dnia 20 grudnia 2022 r. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do Urzędu Gminy w Rudzińcu w terminie trzech dni od daty zakończenia realizacji umowy, tj. nie później niż do dnia 23 grudnia 2022 r., pod rygorem braku zapłaty.

#### § 6

1. Sprawozdanie powinno zawierać listę dzieci, u których przeprowadzono szczepienia, zawierającą nazwisko i imię, adres zamieszkania.

2. W razie stwierdzenia nieprawidłowości w sprawozdaniu Zamawiający zwróci je Wykonawcy wyznaczając termin ich usunięcia i jednocześnie wstrzyma wypłatę wynagrodzenia.

3. Na wniosek Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się udzielić niezwłocznie wszelkich dodatkowych informacji i przedłożyć wszystkie dokumenty niezbędne do rozliczenia realizacji umowy.

#### § 7

1. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji medycznej oraz do prowadzenia sprawozdawczości statystycznej na zasadach obowiązujących podmioty lecznicze oraz innej dokumentacji odzwierciedlającej realizację zadania w sposób umożliwiający jej kontrolę.

2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli realizacji zadania w każdym czasie przez osoby przez niego upoważnione. W razie stwierdzenia w wyniku przeprowadzonej kontroli nieprawidłowości, Zamawiający określi sposób i termin ich usunięcia.

3. W wyniku przeprowadzonej kontroli Zamawiający przekazuje Wykonawcy wnioski i zalecenia pokontrolne zmierzające do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości.

4. Przyjmujący w terminie 14 dni od daty otrzymania wniosków i zaleceń pokontrolnych zawiadamia na piśmie Zamawiającego o czynnościach podjętych w celu ich wykonania, pod rygorem rozwiązania umowy przez Zamawiającego.

5. W przypadku stwierdzenia podczas kontroli niezgodności w realizacji zadania zgodnie z treścią umowy i niepodjęcia usunięcia tych nieprawidłowości zgodnie z zapisem ust. 4, Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

a) rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym,

b) dochodzenia kar umownych w wysokości 5 % przedmiotu umowy.

6. W przypadku powierzenia danych osobowych Zamawiającemu przez Wykonawcę zostanie zawarta stosowna umowa.

#### § 8

1. Umowa może być rozwiązana na skutek zgodnego oświadczenia woli stron w każdym czasie.

2. Umowa może być rozwiązana na skutek złożenia oświadczenia o wypowiedzeniu przez Zamawiającego z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia w przypadku gdy Wykonawca:

1) nie rozpocznie realizacji programu w ciągu 2 miesięcy od daty zawarcia umowy,

2) zaniecha udzielania świadczeń zdrowotnych lub ograniczy ich zakres.

#### § 9

1. Umowa może zostać rozwiązana przez Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy Wykonawca:

1) nie podda się kontroli przez Zamawiającego w zakresie objętym umową,

2) nie podejmie się usunięcia nieprawidłowości w realizacji zadania stwierdzonych podczas kontroli

przez Zamawiającego,

- 3) udzieli odpłatnie świadczeń zdrowotnych objętych umową,
  - 4) nie udokumentuje w terminie 7 dni od daty podpisania niniejszej umowy zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej o której mowa w § 3 ust. 2,
  - 5) nie przedstawi Zamawiającemu sprawozdania z wykonania programu zdrowotnego w terminie wskazanym w § 6 ust. 2,
  - 6) naruszy postanowienia umowy.
2. W przypadku rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości 10% wartości brutto deklarowanej ilości szczepień.

#### § 10

Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony.

#### § 11

W zakresie nieuregulowanym umową stosuje się przepisy:

- 1) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1285 z późn. zm.),
- 2) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 711 z późn. zm.),
- 3) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.).

#### § 12

Ewentualne spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### § 13

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

.....  
ZAMAWIAJĄCY

.....  
WYKONAWCA

Załączniki:

1. Oferta realizacji programu.
2. Wzór ankiety ewaluacji.

