

UCHWAŁA Nr
Rady Gminy Rudziniec

z dnia 7 grudnia 2023 roku

w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 7 ust. 1 pkt 9, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.), art. 81 ustawy z dnia 23 lipca 2003 roku o ochronie zabytków opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 840 z późn. zm.) w związku z uchwałą nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022 r. w sprawie ustanowienia Rządowego Programu Odbudowy Zabytków

Rada Gminy Rudziniec
uchwala, co następuje:

§ 1.

Uchwała określa zasady udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku, wpisanym do rejestru zabytków lub do gminnej ewidencji zabytków, położonym na terenie Gminy Rudziniec w ramach realizacji Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, przyjętego Uchwałą Nr 232/2022 Rady ministrów z dnia 23 listopada 2022 r., zwanej dalej „dotacją”.

§ 2.

1. Dotacja, o której mowa w § 1, może zostać udzielona na finansowanie nakładów koniecznych, określonych w art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2023 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, zwanej dalej „ustawą”.

2. Dotacja, o której mowa w § 1:

- 1) może zostać udzielona w wysokości do 100% nakładów koniecznych, o których mowa w art. 77 ustawy, na wykonanie przez wnioskodawcę prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków,
- 2) będzie możliwa do wypłaty po podpisaniu przez wnioskodawcę umowy o udzielenie dotacji z Gminą Rudziniec na podstawie promesy udzielonej Gminie Rudziniec przez Bank Gospodarstwa Krajowego, po zakończeniu realizacji zadania lub jego wydzielonego etapu,
- 3) umowa o udzielenie dotacji może zostać zawarta na podstawie udzielonej promesy, do wysokości środków uzyskanych w ramach dofinansowania z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

§ 3.

1. Z budżetu Gminy Rudziniec mogą być udzielane dotacje na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub do gminnej ewidencji zabytków, położonym na terenie Gminy Rudziniec dla

których została wystawiona przez Bank Gospodarstwa Krajowego promesa wstępna dofinansowania inwestycji z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

2. Wniosek o przyznanie dotacji powinien zawierać:

- 1) imię i nazwisko, miejsce zamieszkania wnioskodawcy lub nazwę, adres i siedzibę wnioskodawcy będącego osobą prawną lub jednostką organizacyjną niebędącą osobą prawną,
- 2) dokument potwierdzający tytuł władania zabytkiem,
- 3) dane obiektu uwidocznione w rejestrze zabytków lub gminnej ewidencji zabytków,
- 4) określony zakres planowanych prac przygotowawczych, konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku oraz szacunkowa wartość tych prac.

§ 4.

1. Decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Rada Gminy Rudziniec w formie odrębnej uchwały po przyznaniu przez Bank Gospodarstwa Krajowego Gminie Rudziniec wstępnej promesy na udzielenie dotacji.

2. Przyjęcie Uchwały Rady, o której mowa w ust. 1, jest warunkiem do rozpoczęcia postępowania mającego na celu wyłonienie Wykonawcy na wykonanie prac określonych we wniosku o dotację.

3. Postępowanie, o którym mowa w ust. 2, powinno być przeprowadzone w terminie do 8 miesięcy od dnia wystawienia przez Bank Gospodarstwa Krajowego wstępnej promesy, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych, jeżeli przepisy tej ustawy znajdują zastosowanie w stosunku do Wnioskodawcy.

4. W przypadku braku obowiązku stosowania przez Wnioskodawcę przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych, Wnioskodawca jest zobowiązany do przedłożenia Gminie Rudziniec takiej informacji w formie pisemnego oświadczenia w terminie do 7 dni kalendarzowych licząc od dnia otrzymania pisma o wyborze zadania objętego wnioskiem do udzielenia dotacji.

5. Wnioskodawcy dotacji z Gminy Rudziniec, o których mowa w ust 4, zobowiązani są do:

- 1) wyboru wykonawcy w sposób transparentny i konkurencyjny, na podstawie ogłoszonego zamówienia,
- 2) opracowania i przekazania do publicznej wiadomości warunków udzielenia zamówienia co najmniej za pośrednictwem strony internetowej lub Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Rudziniec. Zamówienie powinno być ogłoszone na cały zakres objęty wnioskiem o dofinansowanie, a termin składania ofert nie może być krótszy niż 30 dni.

§ 5.

1. Po rozstrzygnięciu postępowania, o którym mowa w § 4 ust. 2, Wnioskodawca dotacji z Gminy Rudziniec zobowiązany jest do pisemnego poinformowania Gminy Rudziniec o wynikach postępowania, w terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia zawiadomienia wykonawcy o wyborze.

2. Na podstawie otrzymanej informacji, Gmina Rudziniec przedkłada do Banku Gospodarstwa Krajowego wniosek w celu otrzymania promesy na udzielenie dotacji.

§ 6.

1. Po przeprowadzeniu procedur, o których mowa w § 4 i § 5, oraz uzyskaniu przez Gminę Rudziniec promesy na udzielenie dotacji z Banku Gospodarstwa Krajowego, następuje podpisanie umowy o udzielenie dotacji między Gminą Rudziniec a Wnioskodawcą dotacji z Gminy Rudziniec, w terminie nie dłuższym niż 30 dni roboczych od dnia uzyskania promesy.

2. Wnioskodawca ubiegający się o dotację, przed podpisaniem umowy, o której mowa w ust. 1, winien przedłożyć do Wójta Gminy Rudziniec następujące dokumenty:
 - 1) dokument potwierdzający tytuł prawny do zabytku,
 - 2) decyzję o wpisie zabytku do rejestru zabytków (jeśli wniosek dotyczy zabytku ujętego w rejestrze),
 - 3) pozwolenie wojewódzkiego konserwatora zabytków na prowadzenie prac, które mają być przedmiotem dotacji (o ile jest wymagane przepisami prawa),
 - 4) projekt budowlany oraz pozwolenie na budowę (o ile jest wymagane przepisami prawa),
 - 5) kosztorys ofertowy wybranego wykonawcy prac wraz z uwzględnieniem cen zakupu materiałów,
 - 6) dokumentację fotograficzną stanu zabytku, w szczególności części objętej dotacją.
3. Po podpisaniu umowy o udzielenie dotacji, wnioskodawca dotacji z Gminy Rudziniec staje się Beneficjentem dotacji.
4. Jeżeli w wyniku realizacji prac lub robót budowlanych przy zabytku, ulegnie zmniejszeniu wartość zadania, odpowiedniemu zmniejszeniu ulegnie wysokość dotacji. Jeżeli całkowity koszt realizacji zadania ulegnie zwiększeniu, wysokość dotacji pozostaje bez zmian, a Beneficjent dotacji jest zobowiązany do pokrycia różnicy pomiędzy wartością przewidywaną, a wartością ostateczną.

§ 7.

1. Podpisanie umowy o udzielenie dotacji jest warunkiem umożliwiającym podpisanie umowy na wykonanie prac z wykonawcą przez Beneficjenta dotacji.
2. Beneficjent dotacji zobowiązany jest do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania.
3. Brak zawarcia umowy o udzielenie dotacji w terminie określonym w § 6 ust. 1 z przyczyn zależnych od Beneficjenta, skutkuje nieuzyskaniem dotacji.

§ 8.

1. Jeżeli o dotację, o której mowa w § 1, ubiega się podmiot prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji – dotacja w zakresie w jakim dotyczy nieruchomości wykorzystywanej do prowadzenia tej działalności stanowi pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzeń Komisji (UE): nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L nr 352 z 24.12.2013 r. z późn. zm.), nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, 9, z późn. zm.) oraz nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L nr 190 z 28.06.2014 r. z późn. zm.) i jest udzielana zgodnie z zasadami określonymi w tych rozporządzeniach oraz zgodnie z właściwymi przepisami krajowymi.
2. Jeżeli wnioskodawca ubiega się o pomoc de minimis, o której mowa w ust. 1, do wniosku, o którym mowa w § 3 ust. 3 należy dołączyć:
 - 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis albo pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,

- 2) informacje określone w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegających się o pomoc de minimis (t.j. Dz. U. z 2014 r., poz. 311 z późn. zm.) albo w Rozporządzeniu Rady Ministrów z 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r., Nr 121 poz. 810).

§ 9.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą uchwałą, zastosowanie ma uchwała nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022 roku w sprawie ustanowienia Rządowego Programu Odbudowy Zabytków wraz z załącznikami oraz Regulamin Naboru Wniosków o dofinansowania z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

§ 10.

Uchyła się uchwałą nr XXXII/407/09 Rady Gminy Rudziniec z dnia 29 czerwca 2009 roku w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.

§ 11.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rudziniec.

§ 12.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.