

Protokół nr 10/22 z posiedzenia Komisji ds. Budżetu i Gospodarki Gminy,

Data i czas posiedzenia: 21.04.2022 r., godz. 16.00

Miejsce posiedzenia: hybrydowy tryb obradowania

Prowadzący obrady: Przewodnicząca Komisji ds. Budżetu i Gospodarki Gminy
Kinga Lukoszek

Komisja odbyła się w hybrydowym trybie obradowania na podstawie art.15zzx ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.

Ad 1,2

Przewodnicząca Komisji ds. Budżetu i Gospodarki Gminy stwierdziła prawomocność posiedzenia, na 7 członków Komisji ds. Budżetu i Gospodarki Gminy w posiedzeniu uczestniczyło 7 osób, co stanowi quorum do podejmowania prawomocnych decyzji, lista obecności stanowi zał. nr 1 nin. protokołu.

W posiedzeniu ponadto uczestniczyli:

Wójt Gminy Rudziniec - Krzysztof Obrzut

Skarbnik Gminy - Aleksander Jakubek

Kierownik Referatu Planowania Przestrzennego i Gospodarki Nieruchomościami - Maria Wymysło

Inspektor ds. dróg - Jack Rupprich

Radna sołectwa Widów, Poniszowice - Ewa Szytyrc

Radny sołectwa Rudziniec - Henryk Targowski

Radna sołectwa Taciszów - Ewa Richter

Radna sołectwa Kleszczów – Agnieszka Bucher

Radny sołectwa Łany, Chechło - Mariusz Strójwąs

Radny sołectwa Bojszów - Łukasz Pietrzyk

Radna sołectwa Rudno – Magdalena Stochaj

Radna sołectwa Bojszów - Sabina Gabrysiak

Protokolant – Katarzyna Janocha

3 przedstawiciele firmy GTVBUS Polska Sp. z o.o. Walce

Ad 3

Przewodnicząca Komisji ds. Budżetu i Gospodarki Gminy przystąpiła do przyjęcia wniosków do proponowanego porządku obrad, który stanowi zał. nr 2 do nin. protokołu.

Wójt Gminy wprowadził następującą zmianę do przedstawionego porządku obrad:

- zamiana pkt 6) Sprawy bieżące z pkt 5) Analiza informacji na temat projektu ustawy o zmianie ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz niektórych innych ustaw pod kątem dalszych prac nad studium i planem zagospodarowania przestrzennego dla Gminy Rudziniec.

Porządek obrad:

1. Otwarcie posiedzenia.

2. Stwierdzenie prawomocności.
3. Przyjęcie wniosków do porządku obrad.
4. Analiza wydatków na transport lokalny pod kątem zasadności finansowania i utrzymania niektórych linii na 2022r.
5. Analiza informacji na temat projektu ustawy o zmianie ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz niektórych innych ustaw pod kątem dalszych prac nad studium i planem zagospodarowania przestrzennego dla Gminy Rudziniec.
6. Sprawy bieżące.
7. Zamknięcie posiedzenia.

Ad 4

Przewodnicząca Komisji ds. Budżetu i Gospodarki Gminy przystąpiła do analizy wydatków na transport lokalny pod kątem zasadności finansowania i utrzymania niektórych linii na 2022r.

Wójt Gminy przedstawił jak kształtuje się transport na terenie gminy. Informacje w tym zakresie stanowią zał. nr 3 do nin. protokołu.

Przedstawiciele firmy GTVBUS Polska Sp. z o.o. przedstawili informację dotyczącą kursów realizowanych na terenie gminy. Kolejno przekazali informację o kursach najmniej rentownych, gdzie jest najmniej pasażerów (dotyczy to kursów do Sośnicowic oraz Toszka).

Radny J. Lisok zwrócił uwagę na konieczność rozważenia rezygnacji z kursów weekendowych.

Wójt Gminy poinformował, że uruchomiona ma zostać linia metropolitalna. Jednak na chwilę obecną nie jest znany ostateczny termin jej uruchomienia. Najpóźniej ma to nastąpić od dnia 1 lipca br. Zwrócił uwagę, że w momencie kiedy linia ta zostanie uruchomiona zachodzi konieczność zmiany całej siatki kursów. Ponadto podkreślił, że konieczne będzie ograniczenie ilości kursów autobusowych z uwagi na brak środków finansowych w budżecie gminy. Dodał, że w przypadku linii metropolitalnej gmina nie będzie ponosiła żadnych kosztów, gdyż ponoszone będą one przez GZM.

Radny Ł. Pietrzyk zwrócił uwagę na konieczność zastanowienia się na podwyższeniu ceny biletów.

Na zadane w trakcie komisji zapytania radnym została udzielona odpowiedź przez Wójta Gminy oraz przedstawicieli firmy GTVBUS Polska Sp. z o.o.

Po szczegółowym omówieniu tematu **Przewodnicząca Komisji ds. Budżetu i Gospodarki Gminy** wystąpiła z wnioskiem, aby po otrzymaniu rozkładu jazdy linii metropolitalnej, omówić zmiany w kursach linii autobusowych obsługiwanych przez firmę GTVBUS Polska Sp. z o.o.

Ad 6

Przewodnicząca Komisji ds. Budżetu i Gospodarki Gminy przystąpiła do omówienia spraw bieżących.

Wójt Gminy omówił zadanie pn. "Modernizacja Stacja Uzdatniania Wody w Niewiesz", gdzie zachodzi konieczność zwiększenia środków finansowych o kwotę 1 950 000 zł. Kolejno

przedstawił wnioski w zakresie zabezpieczenia dodatkowych środków finansowych w budżecie gminy. W pierwszej kolejności przedstawił pismo LKS "Młodość" Rudno dotyczące zabezpieczenia w budżecie gminy środków finansowych w wysokości 11 000 zł na modernizację zasilania zewnętrznej sieci elektrycznej. Następnie przedstawił pismo OSP Pławniowice dotyczące zabezpieczenia w budżecie gminy środków finansowych w wysokości 1 400 zł na zakup podpory ratowniczej. Kolejno przedstawił pismo OSP Bojszów dotyczące zabezpieczenia w budżecie gminy środków finansowych w wysokości 520 000 zł na budowę remizy strażackiej. Następnie przedstawił pismo Stowarzyszenia Na Rzecz Rozwoju Sołectwa Chechło dotyczące zabezpieczenia w budżecie gminy środków finansowych w wysokości 7 500 zł na zakup opału. Przedstawił również pismo w sprawie wykonania oświetlenia oraz prognozy spalniającego w sołectwie Pławniowice. Następnie przedstawił pismo w sprawie wykonania oświetlenia w sołectwie Słupsko. Kolejno przedstawił sprawę budowy siłowni w ramach tzw. "Inicjatywy Sołeckiej" na 2023 r. w sołectwie Ligota Łabędzka, Rudziniec bądź Słupsko. Przedstawił wyniki postępowania przetargowego na zadanie pn. "Dostawa i montaż kotła na biomasę w Szkole Podstawowej w Kleszczowie". Następnie przedstawił pismo w sprawie zabezpieczenia w budżecie gminy środków finansowych w wysokości 65 000 zł na staw w Kleszczowie.

Po szczegółowej analizie tematu **Przewodnicząca Komisji ds. Budżetu i Gospodarki Gminy** poddała pod głosowanie wniosek o wykonanie oświetlenia oraz prognozy spalniającego w sołectwie Pławniowice.

Powyższy wniosek został odrzucony przy:

Za – 0 głosów

Przeciw – 7 głosów

Wstrzymuję się – 0 głosów,

w obecności 7 radnych.

Po szczegółowej analizie tematu **Przewodnicząca Komisji ds. Budżetu i Gospodarki Gminy** poddała pod głosowanie wniosek o wykonanie oświetlenia w sołectwie Słupsko.

Powyższy wniosek został odrzucony przy:

Za – 0 głosów

Przeciw – 7 głosów

Wstrzymuję się – 0 głosów,

w obecności 7 radnych.

Po szczegółowej analizie tematu **Przewodnicząca Komisji ds. Budżetu i Gospodarki Gminy** poddała pod głosowanie wniosek o zabezpieczenie w budżecie gminy środków finansowych w wysokości 11 000 zł na modernizację zasilania zewnętrznej sieci elektrycznej dla LKS "Młodość" Rudno.

Powyższy wniosek został odrzucony przy:

Za – 1 głos

Przeciw – 5 głosów

Wstrzymuję się – 1 głos,

w obecności 7 radnych.

Po szczegółowej analizie tematu **Przewodnicząca Komisji ds. Budżetu i Gospodarki Gminy** poddała pod głosowanie wniosek o zabezpieczenie w budżecie gminy na 2022 r.

środków finansowych w wysokości 1 400 zł z przeznaczeniem na zakup podpory ratowniczej dla OSP Pławniowice.

Powyższy wniosek został przyjęty przy:

Za – 6 głosów

Przeciw – 0 głosów

Wstrzymuję się – 1 głos,
w obecności 7 radnych.

Przewodnicząca Komisji ds. Budżetu i Gospodarki Gminy poinformowała, że wniosek dotyczący budowy remizy strażackiej w Bojszowie zostanie poddany pod głosowanie po Zarządzie OSP na wspólnym posiedzeniu stałych komisji Rady Gminy.

Po szczegółowej analizie tematu **Przewodnicząca Komisji ds. Budżetu i Gospodarki Gminy** poddała pod głosowanie wniosek o zabezpieczenie w budżecie gminy środków finansowych w wysokości 7 500 zł z przeznaczeniem na zakup opału dla Szkoły Podstawowej w Chechle.

Powyższy wniosek został odrzucony przy:

Za – 1 głos

Przeciw – 5 głosów

Wstrzymuję się – 1 głos,
w obecności 7 radnych.

Wójt Gminy poinformował, że sprawa budowy siłowni w ramach tzw. "Inicjatywy Sołeckiej" zostanie ponownie przedstawiona na wspólnym posiedzeniu stałych komisji Rady Gminy.

Po szczegółowej analizie tematu **Przewodnicząca Komisji ds. Budżetu i Gospodarki Gminy** poddała pod głosowanie wniosek o zwiększenie o kwotę 81 000 zł środków finansowych na realizację zadania pn. "Dostawa i montaż kotła na biomasę w Szkole Podstawowej w Kleszczowie".

Powyższy wniosek został przyjęty przy:

Za – 4 głosy

Przeciw – 2 głosy

Wstrzymuję się – 1 głos,
w obecności 7 radnych.

Po szczegółowej analizie tematu **Przewodnicząca Komisji ds. Budżetu i Gospodarki Gminy** poddała pod głosowanie wniosek o zabezpieczenie w budżecie gminy środków finansowych w wysokości 40 000 zł z przeznaczeniem na staw w Kleszczowie.

Powyższy wniosek został odrzucony przy:

Za – 0 głosów

Przeciw – 6 głosów

Wstrzymuję się – 0 głosów,
w obecności 7 radnych. Jeden radny nie oddał głosu.

Po szczegółowej analizie tematu **Przewodnicząca Komisji ds. Budżetu i Gospodarki Gminy** poddała pod głosowanie wnioszek o zwiększenie środków finansowych o kwotę 1 950 000 zł na zadanie pn. "Modernizacja Stacja Uzdatniania Wody w Niewiesz".

Powyższy wniosek został odrzucony przy:

Za – 1 głos

Przeciw – 5 głosów

Wstrzymuję się – 0 głosów,

w obecności 7 radnych. Jeden radny nie oddał głosu.

Radny T. Falfasiński opuścił posiedzenie.

Skarbnik Gminy omówił sprawę wydatkowania środków finansowych z funduszu pomocy dla obywateli Ukrainy. Następnie omówił zadanie pn."Montaż instalacji do wytwarzania odnawialnych źródeł energii na budynkach użyteczności publicznej w Gminie Rudziniec" oraz zadanie pn. "Budowa centrum przesiadkowego typu Park&Ride oraz Bike&Ride przy dworcu PKP w Rudzińcu".

Przewodnicząca Komisji ds. Budżetu i Gospodarki Gminy wystąpiła z wnioskiem o przerwanie obrad komisji.

Powyższy wniosek został przyjęty przy:

Za – 6 głos

Przeciw – 0 głosów

Wstrzymuję się – 0 głosów,

w obecności 6 radnych.

Dalsze obrady **Komisji ds. Budżetu i Gospodarki Gminy** zostały wznowione w dniu 26 kwietnia 2022 r. o godz. 15.30

Radny S. Böhm oraz **radny S. Kałuża** opuścili posiedzenie.

Ad 5

Przewodnicząca Komisji ds. Budżetu i Gospodarki Gminy przystąpiła do analizy informacji na temat projektu ustawy o zmianie ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz niektórych innych ustaw pod kątem dalszych prac nad studium i planem zagospodarowania przestrzennego dla Gminy Rudziniec.

Kierownik Referatu Planowania Przestrzennego i Gospodarki Nieruchomościami poinformowała, że przedstawiona została analiza studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego. To co może zostać zmienione w studium budzi niezadowolenie wśród mieszkańców. Poinformowała, że planowana jest reforma planowania przestrzennego, gdzie z końcem marca zapowiedziano nowelizację ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. Następnie przedstawiła szczegółowo zmiany, które zakładają nowe przepisy. I tak od dnia 1 marca 2023 r. planowane jest zastąpienie studium uwarunkowań mniej skomplikowanym ogólnym planem. Plany ogólne będą dokumentem obowiązującym. Pomimo uchwalenia nowego studium konieczne będzie uchwalenie planu ogólnego. W przypadku kiedy gmina nie uchwali tego dokumentu, Wojewoda będzie miał prawo narzucić termin uchwalenia tego dokumentu lub też uchwalić go na koszt gminy. Ponadto plan ogólny będzie różnił się od obecnego studium. Przedstawiła różnice w tym

zakresie. Zwróciła uwagę, że określony ma zostać termin na zajęcie stanowiska przez Ministra Rolnictwa w zakresie wyłączenia gruntów z produkcji rolniczej. Ponadto zmianę ulegną regulacje dotyczące konsultacji społecznych oraz renty planistycznej. Kolejno poinformowała, że wprowadzony zostanie rejestr urbanistyczny, a także uproszczona zostanie procedura uchwalania miejscowego planu w określonych przypadkach. Inicjatywa uchwałodawcza w stosunku do miejscowych planów ma zostać rozszerzona również w stosunku do mieszkańców.

Przewodniczący Rady Gminy zwrócił uwagę, że zmiana przepisów w zakresie planowania przestrzennego nie wpłynie w żadnym stopniu na wnioski mieszkańców o zmianę przeznaczenia działek. W dalszym ciągu nie będzie możliwości uchwalenia nowych terenów pod zabudowę mieszkaniową czy usługową. Wystąpił również z zapytaniem, ile złożonych jest wniosków o przekształcenie na teren usługowy.

Kierownik Referatu Planowania Przestrzennego i Gospodarki Nieruchomościami poinformowała, że wnioski mieszkańców dotyczą terenu o powierzchni 170 ha, a gmina wprowadziła na 30 ha teren usługowy na gruntach będących własnością KOWR. Kolejno przedstawiła zmiany planowane do wprowadzenia do studium w zakresie terenów usługowych. Przedstawiła również wniosek złożony przez właściciela terenu w Słupsku o zmianę przeznaczenia na tereny usługowo - przemysłowe wraz z fotowoltaiką. Dodała, że w tym przypadku należy zastanowić się, czy dopuszczona zostanie fotowoltaika powyżej 500 kW.

Kolejno **Przewodniczący Rady Gminy** odniósł się do tematu terenu w Słupsku. Wystąpił z wnioskiem o wprowadzenie w studium braku możliwości lokalizacji urządzeń OZE w miejscowości Słupsko na 4-5 działkach na terenach aktywności gospodarczej.

Kolejno omówiono kwestię dokończenia procedury oceny aktualności zmiany studium w kontekście planowanych zmian przepisów o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

Radny M. Strójwąg zwrócił uwagę, aby radni mieli możliwość zapoznania się z ostateczną wersją studium przed jego wyłożeniem.

Przewodniczący Rady Gminy zwrócił uwagę, że przed wyłożeniem studium należałoby przedstawić mieszkańcom sytuację związaną z nieuwzględnieniem wniosków o zmianę przeznaczenia na zabudowę mieszkaniową.

Po szczegółowej analizie tematu **Przewodnicząca Komisji ds. Budżetu i Gospodarki Gminy** poddała pod głosowanie wnioski o wprowadzenie w studium braku możliwości lokalizacji urządzeń OZE w miejscowości Słupsko na 4-5 działkach na terenach aktywności gospodarczej.

Powyższy wniosek został przyjęty przy:

Za – 3 głosy

Przeciw – 0 głosów

Wstrzymuję się – 2 głosy,

w obecności 5 radnych.

Przewodnicząca Komisji ds. Budżetu i Gospodarki Gminy wystąpiła z zapytaniem, czy wiadomo już coś w sprawie uruchomienia linii metropolitalnej.

Wójt Gminy poinformował, że nie została przekazana jeszcze informacja o terminie uruchomienia linii metropolitalnej. W ostatnim czasie odbyło się spotkanie z przedstawicielami GZM. Kolejno przedstawił ustalenia wynikające ze spotkania. Dodał, że linia metropolitalna prawdopodobnie uruchomiona zostanie 1 czerwca br., a najpóźniej 1 lipca br.

Radny J. Lisok opuścił posiedzenie.

Przewodnicząca Komisji ds. Budżetu i Gospodarki Gminy wystąpiła z zapytaniem, czy w chwili obecnej można już zawnioskować do firmy GTVBUS Polska Sp. z o.o. o rezygnację z linii do Sośnicowic oraz Toszka.

Wójt Gminy zwrócił uwagę, że w umowie kwestia ta nie została uregulowana. Zawarty został jedynie zapis, iż w przypadku uruchomienia linii metropolitalnej można dokonać zmiany rozkładu jazdy.

Przewodniczący Rady Gminy dodał, że ustalone zostało, iż rozkład jazdy analizowany będzie po uruchomieniu linii metropolitalnej.

Następnie **Wójt Gminy** omówił sprawę sprzedaży budynku po byłym pawilonie w Poniszowicach.

Radna E. Szyrc poinformowała, aby nie był już ogłaszany kolejny przetarg na sprzedaż budynku po byłym pawilonie w Poniszowicach. Zwróciła uwagę, że może pojawi się możliwość ubiegania się o środki unijne na adaptację tego budynku. Dodała, że obecny przetarg na sprzedaż powinien być kontynuowany, ale nie należy ogłaszać już kolejnego. Poinformowała, że mieszkańcy stoją na stanowisku, że budynek ten powinien pozostać własnością gminy.

Wójt Gminy omówił sprawę dożynek wojewódzkich na terenie naszej gminy.

Ad 7

Przewodnicząca Komisji ds. Budżetu i Gospodarki Gminy zakończyła posiedzenie i podziękowała zebrany za udział.

Na tym posiedzenie zakończono.

Na tym protokół zakończono.

Integralną część niniejszego protokołu stanowi płyta z nagraniem obrad posiedzenia Komisji ds. Budżetu i Gospodarki Gminy.

.....
data i podpis protokolanta

.....
data i podpis Przewodniczącej Komisji ds. Budżetu i Gospodarki Gminy